

	<b>INSTITUCION EDUCATIVA EXALUMNOS DE LA PRESENTACIÓN IBAGUÉ - TOLIMA</b> <i>Resolución de Aprobación 003731 del 18 de Noviembre de 2019 Nit. 800.018.761-8</i>	<b>F-130-XX-12 Gestión Documental</b>
		Página 1 de 2

Área: CIENCIAS NATURALES (BIOLOGÍA) Grado: 7° Grupo: 1, 2 Y 3 Período Académico: 3° Nombre del profesor (a) : NARDA PATRICIA OLIVARES TRONCOSO

Yo, \_\_\_\_\_ Teniendo en cuenta que no alcance a superar los niveles de desempeño previstos en el área en mención, ME COMPROMETO a realizar las actividades propuestas en el presente plan, a presentar las evidencias correspondientes y la prueba de suficiencia, que permita demostrar que he superado el nivel de desempeños mínimamente necesarios requeridos para la formación integral de este período.

COMPETENCIAS POR ALCANZAR	DIFICULTADES PRESENTADAS	ACTIVIDADES A REALIZAR POR LA ESTUDIANTE (De tipo cognitivo, procedimental y actitudinal)	SUGERENCIAS AL PADRE DE FAMILIA
Identifica la circulación de los animales y el hombre, además entrega oportunamente y bien desarrolladas todas las actividades propuestas en el acuerdo pedagógico.	Tiene dificultad para explicar y utilizar los conocimientos relacionados con la circulación de los seres vivos, además no entrega actividades pactadas en el área.  Falta compromiso para preparar las evaluaciones.  Falta de disciplina y atención durante las clases.	SABER: Evaluación de los temas vistos durante el 3° período. (40%)  HACER: Debe desarrollar las evaluaciones que se realizaron en el período, (debe tenerlas pegadas y corregidas en el cuaderno, eso se hacía en clase).  Las va a desarrollar a mano y entregar en forma de trabajo en hojas blancas, tamaño carta (recuerde que en este trabajo se deben escribir TODAS las preguntas con sus alternativas de respuesta y debe marcar la correcta) (30%).  SER: Se valorará la responsabilidad, orden y actitud frente al trabajo y la evaluación escrita y que permita identificar la apropiación del conocimiento.  Debe presentarse a la hora puntual asignada por la coordinación académica, con uniforme completo y muy bien presentada. Todo lo anterior (30%).	-Monitorear de cerca las actividades que se le asignan a la estudiante en el área.  Organizar horarios de estudio y trabajo con la estudiante para el desarrollo del plan de mejoramiento y supervisar la elaboración del mismo.  Dedicar tiempo suficiente y asistir puntualmente a la entrega de informes académicos que programa la institución.

	<p style="text-align: center;"><b>INSTITUCION EDUCATIVA EXALUMNOS DE LA PRESENTACIÓN IBAGUÉ - TOLIMA</b>  <i>Resolución de Aprobación 003731 del 18 de Noviembre de 2019 Nit. 800.018.761-8</i></p>	<p>F-130-XX-12 Gestión Documental</p>
	COORDINACIÓN ACADÉMICA	
	PLAN DE MEJORAMIENTO PARA SUPERACIÓN DE DESEMPEÑOS BAJOS – AÑO <u>2025</u>	

El presente plan debe desarrollarse, presentarse y evaluarse durante el plazo dado por coordinación académica. El plazo de entrega y presentación de la nivelación, vence el día que se haya establecido en el horario dado.

Los firmantes se comprometen a cumplirlo.

Firmas:

Estudiante \_\_\_\_\_ Padre o Madre de familia \_\_\_\_\_ Profesor(a) Área

V.B. Comisión \_\_\_\_\_



