



INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA EXALUMNAS DE LA PRESENTACIÓN

Resolución de Aprobación 003731 de noviembre 18 de 2019 emanada de la Secretaría de Educación Municipal de Ibagué Nit. 800.018.761-8

INFORME SEMESTRAL DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS POR ÁREAS JULIO - DICIEMBRE AÑO 2020

Área EDUCACIÓN RELIGIOSA ESCOLAR ERE

Integrantes: JAIRO LUBÍN SERRANO TELLO, YOLANDA VILLAREAL YATE, FABIO MONCADA PINZÓN

Asunto: INFORME SEMESTRAL ACTIVIDADES ACADÉMICAS

Inicio: 15- 07 – 2020 Finalización: 11-12-2020

	ACTIVIDADES	EVIDENCIAS
1.	Realizar ajustes al plan de estudios, plan de asignatura y mallas curriculares basados en los lineamientos ministeriales y el PEI institucional.	Se realizó un ajuste al plan de estudios teniendo en cuenta el cambio de cuatro a tres períodos académicos. Quedó consignado en los acuerdos pedagógicos.
2	Elaborar y socializar los acuerdos pedagógicos por periodo	Se hicieron adaptaciones curriculares a la situación actual de cambio de períodos programadas por la emergencia sanitaria que generó la pandemia y que obligó a las clases virtuales. quedando evidenciado, con las temáticas priorizadas, y sus respectivas actividades, y las correspondientes estrategias de evaluación. Esto se socializó en la plataforma Classroom a las estudiantes
3	Aplicar diferentes métodos, técnicas e instrumentos de evaluación coherentes con las competencias propias del área.	<ul style="list-style-type: none">• Guías y talleres de trabajo, tanto individual como colaborativo (alojados en la plataforma Classroom)• Exposiciones y/o socializaciones (aplicando Power Point, Geniality, Prezi, Canva y Padlet)• Elaboración de organizadores gráficos como mapas conceptuales y mentales,• Folletos, historietas, diagramas



INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA EXALUMNAS DE LA PRESENTACIÓN

Resolución de Aprobación 003731 de noviembre 18 de 2019 emanada de la Secretaría de Educación Municipal de Ibagué Nit. 800.018.761-8

INFORME SEMESTRAL DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS POR ÁREAS JULIO - DICIEMBRE AÑO 2020

4	Integrar a los padres de familia en los procesos académicos y mejora de los procesos de comunicación	<ul style="list-style-type: none">• Grupo de WhatsApp con padres y atención telefónica• Citación a reuniones de entrega de boletines y avances en el periodo a través de sesiones por la plataforma Zoom• Actas de reunión de padres• Atención a padres por área y según horario establecido• Comisiones de evaluación
5	Uso de material didáctico y herramientas Tic	<ul style="list-style-type: none">• Registro en Classroom de actividades propuestas y realizadas: guías, videos, talleres• Presentaciones en diapositivas de power point con los contenidos fundamentales de las temáticas desarrolladas• Llamadas virtuales a través de zoom, meet.
6	Diligenciar los registros académicos y los libros reglamentarios que evidencian la organización académica, la evaluación del aprendizaje.	<ul style="list-style-type: none">• Semanario académico• Actas de comisión de evaluación.• Planes de mejoramiento.• Registro de notas en la plataforma Siga web.• Planillas de calificaciones en Excel

Observaciones, teniendo en cuenta la situación de educación virtual por el covid-19 Se requiere en la semana institucional del próximo año continuar con las capacitaciones en herramientas tecnológicas aplicables a los procesos de aprendizaje virtual

**Jairo Lubín Serrano Tello - Jefe del área
Representante al Consejo Académico
C.C. 14.222.400**



INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA EXALUMNAS DE LA PRESENTACIÓN

Resolución de Aprobación 003731 de noviembre 18 de 2019 emanada de la Secretaría de
Educación Municipal de Ibagué Nit. 800.018.761-8

INFORME SEMESTRAL DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS POR ÁREAS JULIO - DICIEMBRE AÑO 2020

Recibí a satisfacción:

ADRIANA MORALES TORRES
Coordinadora Académica